



EBP Gestion Commerciale

Gérer ses ventes, ses achats et ses stocks avec EBP

Informations pratiques

Public	Tout public : salariés, entreprises, demandeurs d'emploi, particuliers
Prérequis	Savoir utiliser un ordinateur (allumer, se servir de la souris et du clavier, ouvrir un fichier)
Durée	Adaptée à vos besoins : définie avec l'organisme ou l'entreprise selon le niveau et les objectifs
Modalités	Présentiel ou distanciel
Évaluation	Quiz d'évaluation des acquis
Formateurs	Pascal DELPECH et Christelle DELPECH, formateurs indépendants

Objectifs de la formation

- Effectuer les principales opérations de gestion avec le logiciel EBP Gestion Commerciale

Programme

1. Module 1 – Prise en main

- Créer son entreprise
- Identifier les barres de travail
- Adapter les paramètres de base

2. Module 2 – Paramétrage

- Créer et adapter les taux de TVA
- Créer et adapter les règlements des clients
- Créer les familles de clients et de produits

3. Module 3 – Fichiers de base

- Créer le fichier des familles d'articles
- Créer le fichier des familles de clients
- Créer le fichier des articles
- Créer le fichier des clients
- Créer le fichier des fournisseurs

4. Module 4 – Achats

- Créer un bon de commande et l'imprimer
- Transférer un bon de commande en bon de réception

5. Module 5 – Listes et états

- Rechercher des informations dans les listes
- Filtrer des listes
- Éditer et imprimer des états

6. Module 6 – Ventes

- Enregistrer l'état actuel du stock dans les fiches articles
- Créer un devis puis une commande client
- Transférer la commande en bon de livraison puis en facture

7. Module 7 – Stocks

- Mettre à jour les fiches articles
- Éditer l'inventaire des articles
- Enregistrer des entrées et sorties de stock